



DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 159

DEL 7-6-2021

Il Commissario Straordinario, Dott. Luca Marchesi, con i poteri conferiti con D.G.R.V. n. 24 del 12 gennaio 2021, adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. allegati, per complessive n. pagine - coadiuvato dai Direttori per quanto di rispettiva competenza:

Direttore Area Giuridica e Organizzativa – dott.ssa Anna Toro

(firmato digitalmente)

Direttore Area Tecnica e Gestionale - ing. Loris Tomiato

(firmato digitalmente)

Direttore Area Innovazione e Sviluppo - dott. Riccardo Guolo

(firmato digitalmente)

OGGETTO: Progetto sperimentale per la mobilità sostenibile Casa-Lavoro “Bike to work” per il secondo semestre 2021.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che:

- in applicazione della strategia europea in materia di sviluppo sostenibile approvata già nel 2006 dal Consiglio Europeo, finalizzata a garantire che i sistemi di trasporto corrispondano ai bisogni economici, sociali e ambientali della società, minimizzandone contemporaneamente le ripercussioni negative sull'economia, la società e l'ambiente, ARPAV ha da tempo attivato azioni di sensibilizzazione e introdotto la figura del Mobility Manager prevista dal Decreto del Ministero dell'Ambiente 27/3/1998 avente ad oggetto "Mobilità sostenibile nelle aree urbane";
- il Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, cosiddetto "Decreto Rilancio", assegna al Mobility manager "(...) funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile (art. 229);
- il Decreto Legge 12 maggio 2021 "Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager" ha come finalità quella di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare privato nelle aree urbane e metropolitane, promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone che consentano la riduzione dell'uso del veicolo privato individuale a motore negli spostamenti sistematici casa-lavoro e favoriscano il decongestionamento del traffico veicolare;

ATTESO che, con Delibera del Direttore Generale n. 392 del 30.12.2020, è stato approvato il Piano spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) 2020-2021, che contiene lo sviluppo, l'implementazione ed il controllo di un insieme ottimale di misure che tengano conto dei comportamenti e dei bisogni di mobilità dei dipendenti, degli strumenti di pianificazione dei trasporti, della situazione dei trasporti dell'area urbana nella quale sono situate le sedi dell'Agenzia.

DATO ATTO che il PSCL 2020-2021 si colloca nell'ambito del percorso di miglioramento del *welfare* aziendale, attuato con azioni volte al benessere dei propri dipendenti, che contribuiscono ad aumentare non solo l'efficienza e la produttività, ma anche la qualità di vita in ambito lavorativo e consentono di migliorare la qualità dell'ambiente del territorio regionale.

ATTESO che, nell'ambito delle iniziative relative, ARPAV vuole attivare, in via sperimentale il Progetto per mobilità sostenibile Casa-Lavoro "*Bike to work*", che prevede, per i dipendenti che useranno la bicicletta nel tragitto casa-lavoro, un contributo di 0,25 Euro/km, con i criteri e le modalità indicati nel Bando «Contributi per la mobilità sostenibile Casa-Lavoro "*Bike to work*"» Allegato sub A) al presente decreto, di cui fa parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO che il progetto viene avviato in via sperimentale per il secondo semestre 2021, nelle more dell'eventuale inserimento dell'iniziativa nell'ambito del programma 2022-2024 contenente proposte ricreative ed assistenziali per i dipendenti di ARPAV, in attuazione della convenzione sottoscritta con l'Organismo Culturale Ricreativo Assistenza Dipendenti (OCRAD) in data 27.10.2020.

Tutto ciò premesso,

CONDIVISA la proposta del Direttore dell'Area Giuridica e Organizzativa,

PRESO ATTO che il Direttore proponente ha attestato, con relazione del 03/06/2021 prot. n. 50678, agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Dipartimento competente;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori dell'Area Tecnica e Gestionale e dell'Area Innovazione e Sviluppo, per quanto di competenza;

Vista la L.R. n. 32 del 18 ottobre 1996 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

VISTA la Legge 28.06.2016 n. 132;

In base ai poteri conferiti con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 24 del 12 gennaio 2021;

DECRETA

- 1) di approvare il progetto sperimentale per la mobilità sostenibile Casa-Lavoro "*Bike to work*" per il secondo semestre 2021 che prevede, per i dipendenti che useranno la bicicletta nel tragitto casa-lavoro, un contributo di 0,25 Euro/km, con i criteri e le modalità indicati nel Bando «Contributi per la mobilità sostenibile Casa-Lavoro "*Bike to work*"» allegato sub A) al presente decreto di cui fa parte integrante e sostanziale;
- 2) di autorizzare la pubblicazione del Bando «Contributi per la mobilità sostenibile Casa-Lavoro "*Bike to work*"», Allegato sub A) al presente decreto, sulla intranet aziendale per un periodo di 15 giorni;
- 3) di dare atto che il relativo costo, pari a presunti € 1.200,00 sarà imputato a carico del bilancio ordinario per l'anno 2021, a valere sul budget del U.O. Amministrazione Risorse Umane COS 110 101 100 al conto 0401034501 Rimborsi spese ai dipendenti e a altri soggetti esterni (co.co.co., revisori, ecc.);
- 4) di pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale dell'Agenzia ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 33/2013, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Luca Marchesi



ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento pubblicato il (*alternativamente*)

- non è soggetto al controllo** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.
- è soggetto al controllo** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i. per il tramite dell'Area tutela e sviluppo del territorio cui è stata trasmessa in data prot. n., che sul presente provvedimento:
- ha formulato prescrizioni cui adeguarsi comunicate in data prot. n., riscontrate da ARPAV con nota prot. n. in data
- non ha formulato prescrizioni nel termine di 30 gg. dalla ricezione del provvedimento

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo in data

Padova,

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

Il presente provvedimento è comunicato/notificato oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione:

.....
.....

- a (*altri*):

Padova,

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento nel sito internet www.arpa.veneto.it - Sezione Albo Pretorio "on line" - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal al come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova,

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme al provvedimento inserito nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composto da n. facciate.

Si rilascia copia : semplice (in carta libera) per uso amministrativo
 conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova,

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)